



سیستم یکنواخت کالا

بخش سفارشات

موضوع: انبار فرعی

راهنمای استفاده کنندگان

گروه اجرایی کالا

بسمه تعالی

راهنمای استفاده کنندگان

موضوع : کنترل موجودی - انبار فرعی

صفحه	فهرست مندرجات
۱	مقدمه
۲	اطلاعات عمومی راجع به صفحات تصویری
۵	تصویر کلی از سیستم یکنواخت
۷	رابطه صفحات تصویری با یکدیگر
۸	نحوه برخورد با رکوردی که نمیتوان اشکالات آنرا رفع نمود
۱۰	فهرست برنامه های کنترل موجودی - انبار فرعی
۱۱	ایجاد سابقه کالا در انبار فرعی
۱۳	اصلاح سابقه کالا در انبار فرعی
۱۴	حذف سابقه کالا از انبار فرعی
۱۷	بررسی عمومی اقلام بمنظور انتقال کالا بین انبار اصلی و فرعی و رویت های دیگر
۱۹	رویت اقلام فاقد موجودی
۲۱	رویت اقلام دارای موجودی بیشتر از حداکثر سطح تجدید موجودی
۲۲	مشاهده اقلامی که حداقل سطح تجدید موجودی خیلی کم دارند
۲۳	چاپ سند انتقال برای اقلام تأیید شده
۲۶	رویت اقلام سند انتقال
۳۰	رویت کلیه وقایع انجام شده بر روی سابقه کالا در انبار و حذف
۳۱	تأیید کارشناسی اقلامی که توصیه انتقال کالا دارند
۳۳	رویت موجودی انبار فرعی
۳۷	رویت وقایع انجام شده بر روی سابقه کالا
۳۸	رویت اطلاعات طبقه بندی کالا
۳۹	رویت اطلاعات کالاهای در دست خرید
۴۲	گزارش جابجائی کالا در انبار فرعی
۴۳	اخذ اطلاعات کامل اقلام انبار فرعی
۴۴	رویت سابقه انتقال کالا
۴۵	دستور بررسی موجودی انبار فرعی
۴۷	رویت گزارش مربوط به شمارش کالا

مقدمه

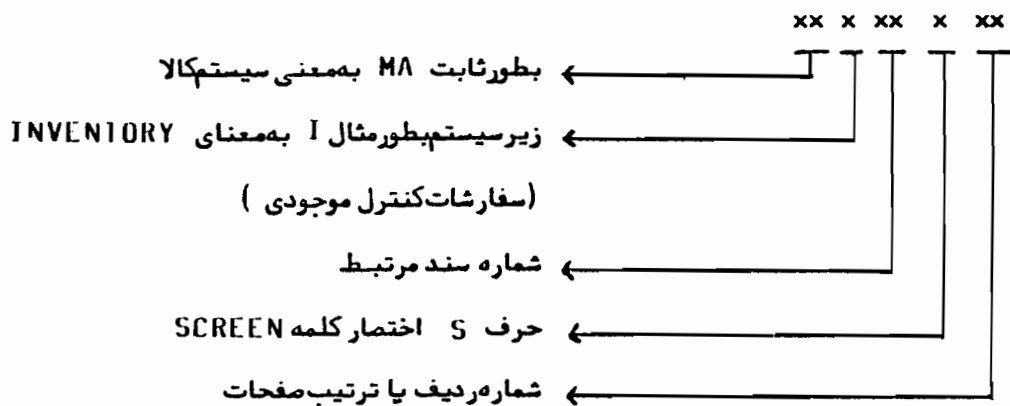
در مجموعه سیستم یکنواخت کالا هر انبار اصلی میتواند تا ۹۹ انبار فرعی داشته باشد. انبارهای فرعی هر انبار اصلی از نظر تامین کالای خود وابسته به انبار اصلی میباشند و سفارشات خرید کالاهای آنها از طریق انبار اصلی انجام میپذیرد، لذا نحوه ایجاد رکورد در انبار فرعی متفاوت از انبار اصلی میباشد. در این مجموعه نحوه ایجاد/ اصلاح/ حذف رکورد در انبار فرعی و همچنین رویتهای مختلف پیش بینی شده است ضمن آنکه سایر اسناد همانند یک انبار اصلی در انبار فرعی قابل استفاده میباشند با این تفاوت که شماره انبار بایستی چهار رقمی وارد شود.

اطلاعات عمومی راجع به صفحات تصویری

به هنگام کار با بخشهای مختلف سیستم یکنواخت کالا بخاطر داشتن اطلاعات عمومی بشرح ذیل سودمند میباشد .

هر استفاده کننده از سیستم (کاربر) دارای یک مشخصه (USER-ID) و یک رمز عبور (PASSWORD) میباشد . که چنانچه این دو مشخصه را داشته و بطور صحیح وارد نماید اجازه ورود به سیستم را خواهد داشت در غیر این صورت امکان ورود به سیستم را نخواهد یافت .
در هنگام تغذیه این دو مشخصات به سیستم، رمز عبور دیده نخواهد شد . این مسئله بخاطر امنیت اطلاعات سیستم میباشد و کاربر مسئول حفظ و نگهداری رمز عبور خود بوده و چنانچه جهت افراد غیر مجاز افشاء گردید کاربر میتواند در اولین ورود خود به سیستم رمز عبور مربوط به خود را عوض نماید .
برای این منظور پس از تغذیه مشخصه کاربر (USER-ID) و رمز عبور (PASSWORD) نشانه گر را بر روی رمز عبور جدید (NLW PASSWORD) هدایت کرده و رمز جدیدی برای خود به سیستم تغذیه نماید در این صورت سیستم مجدداً " رمز جدید را خواهد پرسید .
صفحات تصویر عموماً " به سه بخش تقسیم میشود . دو خط اول صفحه تصویر حاوی اطلاعات ذیل میباشد :

در سمت چپ خط اول شماره صفحه تصویر دیده میشود که دارای ساختار زیر میباشد .



در سمت چپ خط دوم شماره ترمینال ظاهر شده است .

در وسط خط اول عبارت سیستم کالا MATERIAL SYSTEM نشانه داده شده است .

در وسط خط دوم- عبارتی است که موضوع صفحه تصویر را توضیح میدهد .

در سمت راست خط اول- تاریخ سیستم را نشان میدهد .

در سمت راست خط دوم- زمان سیستم را نشان میدهد و مربوط به زمانی است که آخرین تماس ترمینال با

• کامپیوتر بوده است .

• دو خط در اواخر صفحه تصویر جهت معرفی کلیدهای فعال در صفحه تصویر اختصاص یافته است تعریف کلیدهای فعال در بخش ضمیمه آمده است و در صفحه تصویر فقط کلیدهای نشان داده شده است که در آن صفحه تصویر کاربرد دارند .

• یک خط در آخر صفحه تصویر جهت ارسال پیامهای سیستم در نظر گرفته شده است ، اگر یک پیام ارسال گردد . متن پیام همراه شماره پیام در خط مزبور رویت میگردد ، چنانچه سیستم بیش از یک پیام داشته باشد . عبارت زیر را ارسال میدارد :

MULTIPLE ERROR, PLEASE PRESS PF4 TO VIEW MESSAGES

• در این حالت اگر از کلید PF4 استفاده شود پنجره ای باز شده و کلیه پیامهای ارسالی داخل آن رویت میگردد ، آخرین خط در صفحه تصویری جهت نمایش وضعیت ارتباطی ترمینال با کامپیوتر بشرح زیر منظور شده است .

• اگر دستوری داده شود و کلید ENTER زده شود و یا یکی از کلیدهای فعال زده شود . این دستور بایستی توسط خطوط مخابراتی به کامپیوتر ارسال گردد .

• در این حالت بر روی آخرین خط (که ممکن است به شکل نواری روشن باشد) علامت (X) و یا (X) مشاهده میگردد که نشاندهنده مخابره اطلاعات میباشد . اگر در حین مخابره اطلاعات دستور دیگری داده شود ، ترمینال قفل نموده و علامت + ؟ X بر روی آن نقش می بندد (جایگزین علامت قبلی میگردد) این علامت تداوم پیدا خواهد نمود تا آنکه کاربر ترمینال را از حالت قفل خارج نماید . جهت این منظور کاربر میتواند از کلید RESET (در ترمینالهای PC کلید F10) استفاده نماید . که در این صورت ترمینال از حالت قفل خارج شده و میتوان با آن کار نمود .

• در بخش میانی صفحه تصویر ، اطلاعات ورودی به سیستم و یا گزارشات خروجی (بصورت صفحات تصویری) قابل رویت میباشد .

• آنچه که در صفحه تصویر ملاحظه میگردد ممکن است که به رنگهای متفاوت باشد که هر رنگی داری معنا و مفهومی است که بشرح ذیل میباشد .

• آبی - اسامی عناصر اطلاعاتی به رنگ آبی بوده و کاربر نمیتواند آنها را تغییر دهد .

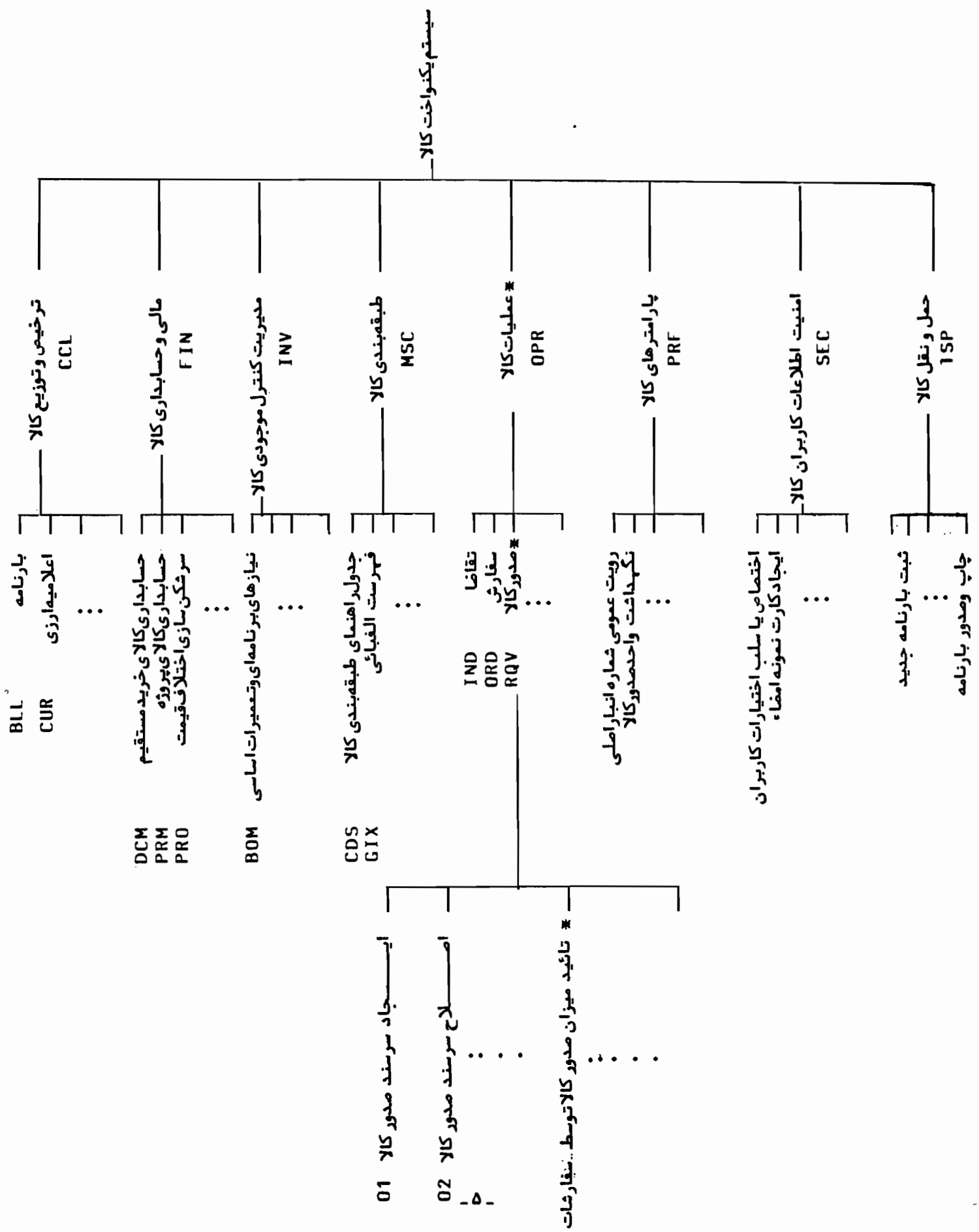
• فیروزه ای - بخشی از اطلاعات سیستم است که بصورت نمایشی بوده و توسط سیستم نشان داده شده است .
• سبز - عناصر اطلاعاتی که میتوان وارد سیستم نمود ، به رنگ سبز در روی صفحه تصویر درج میگردد
• همچنین چنانچه اطلاعاتی بر روی صفحه به رنگ سبز باشد ، آن اطلاعات را میتوان تغییر داد .

قرمز- چنانچه عناصر اطلاعاتی تغذیه شده توسط سیستم غلط تشخیص داده شود، به رنگ قرمز درآمده و میتوان آنها را به حالت صحیح عوض نمود. (و مجدداً " تغذیه نمود)

سفید- پیامهایی که توسط سیستم ارسال میگردد و یا عناوین سیستم و صفحات تصویر که توسط سیستم تعیین میگردد به رنگ سفید میباشد.

زرد - اطلاعاتی که در بالا و پائین صفحات تصویر بصورت اطلاعی درج شده است به رنگ زرد نمایش داده میشود.

بنفش- کلیدهای فعال که در هر صفحه قابل استفاده هستند به رنگ بنفش نمایش داده میشوند. جهت دستیابی به صفحات تصویری مفید خواهد بود که تصویری کلی از سیستم یکنواخت کالا داشته باشیم. آنچه که ذیلاً " خواهد آمد، تصویری کلی از سیستم یکنواخت و روابط سطوح مختلف سیستم ونحوه دستیابی به صفحات تصویری توضیح داده خواهد شد.



همانطور که در نمودار سیستم مشاهده میگردد، سیستم یکنواخت کالا به سطوح مختلف تقسیم میشود:

در سطح اول سیستمهای اصلی نشان داده شده

در سطح دوم موضوعات مربوط به هر سیستم آورده میشود.

در سطح سوم عناوین برنامههای مربوط به هر موضوع مشخص میگردد، بطور مثال اگر بخواهیم مسیر دستیابی

به سند صدور کالا از انبار مشاهده نمائیم میبایستی ابتدا سیستم عملیات کالا (ORP) انتخاب شود

و در داخل آن سند صدور کالا (RQV) و در مجموعه برنامههای آن شماره ۰۱ ایجاد سرسند صدور کالا

از انبار انتخاب گردد. و اگر آنرا بخواهیم به شکل خطی نمایش دهیم به شکل زیر خواهد بود.

ORP/RQV/01

بمنظور راهنمایی استفاده کننده قرار داد فوق را در مورد کلیه صفحات تصویری رعایت شده در بالای

صفحات تصویری نمایش داده شده است.

کاربر با ملاحظه مسیر مربوطه میتواند از همان مسیر استفاده کرده و به صفحه مربوطه دسترسی پیدا نماید.

بطور مثال:

اگر در بالای صفحه تصویری مسیر INV/BOM/50 درج شده باشد، کاربر میتواند ابتدا INV (کنترل

موجودی) و در داخل موضوع کنترل موجودی BOM (نیازهای برنامه‌ای و تعمیرات اساسی) و سپس برنامه

شماره 50 را انتخاب نماید تا صفحه مذکور رویت گردد.

تذکر: باتوجه به حوزه فعالیتهای افراد و حدود مسئولیتهای هر کاربر در حدود اختیارات خود صفحات

تصویری مربوطه را دریافت خواهد نمود.

رابطه صفحات تصویری با یکدیگر

در فهرست صفحات تصویری مربوط به هر موضوع انتخابهای متعدد و زیادی مشاهده میگرد که هر کدام حسب نیاز مورد استفاده قرار میگیرند و کار بر به تجربه درمی یابد که چگونه با کمترین صرف وقت بهترین بهره را از سیستم ببرد. ولی بهرحال ذکر نکات ذیل میتواند مفید واقع شود.

فرض نمائید کاربری میخواهد سند صدور کالا / تقاضا / انتقال کالا وارد سیستم نماید برای این منظور کاربر میبایستی ابتدا سرسند را تغذیه نماید. چنانچه تغذیه سرسند موفقیت آمیز باشد، سیستم بطور خودکار آماده دریافت ارقام سند میباشد و بترتیب ارقام سند را میپذیرد در پایان تغذیه ارقام کاربر توسط کلید PF13. اتمام تغذیه اطلاعات سند را اعلام میدارد در این حالت سیستم سند را موازنه نموده و آماده اثرگذاری در پروندههای سیستم میباشد. (کلید PF22 جهت اثرگذاری استفاده میشود) سیستم کلید PF22 را جهت اثرگذاری معرفی مینماید. در این حالت اگر کاربر کلید مزبور را استفاده نماید سند در پروندهها تاثیر مینماید. کلیه عملیات فوق فقط از طریق ورود به برنامه ایجاد سرسند امکان پذیر میباشد. بنابراین اگر در تغذیه اطلاعات مشکلی پیش نیاید بسیاری از انتخابهای بعدی بطور خودکار توسط سیستم مورد استفاده قرار میگیرد. در مواردیکه عملیات به شکلی متوقف میگردد مثلا "تعداد ارقام سند زیاد بوده و کاربر در حین تغذیه اطلاعات جهت انجام کاری مجبور به توقف تغذیه اطلاعات است. در این حالت میبایستی راه مناسب جهت ادامه عملیات مورد استفاده قرار گیرد. که حسب مورد یکی از انتخابهای مناسب مورد استفاده قرار میگیرد.

بعضی از انتخابهای جهت رویت و گزارش گرفتن از سیستم مورد استفاده قرار میگیرد که هر کدام به تناسب نیاز کاربر میتواند مورد استفاده قرار گیرد.

بهرحال نبایستی این شبهه در ذهن کاربر ایجاد شود که استفاده از همه انتخابها الزامی میباشد. در صفحات تصویری مربوط به رویت اطلاعات چنانچه مایل باشید اطلاعات را از رکورد بخصوصی به بعد مشاهده نمائید در بخشهایی که به رنگسبز میباشد، اطلاعات خود را وارد نموده و کلید ENTER را فشار دهید. در این صورت سیستم از آن نقطه ویا نزدیکترین رکورد به اطلاعات وارد را شروع کرده و از آن به بعد نمایش میدهد.

این امکان در مورد گزارش های طولانی بسیار مفید خواهد بود.

نحوه برخورد با رکوردی که نمیتوان اشکالات آنرا رفع نمود

در صورتیکه بهر دلیل نتوانستید همه اشکالات را روی اطلاعات ورودی رفع نمائید در این حالت میتوانید با استفاده از کلید PF21 اطلاعات رکورد موجود روی تصویر را در پرونده رکوردهای عمل نشده (REJECTION) ثبت نمائید. در این صورت شماره رکورد نوشته شده روی پرونده فوق الذکر جهت مراجعات بعدی روی تصویر ظاهر میگردد. این شماره را برای مراجعات بعدی حفظ و نگهداری نمائید.

تذکر: اگر در محل فیلد REJECTION NO شماره رکوردی را وارد کرده باشید با استفاده از کلید PF21 در صورتیکه رکوردی با چنین شماره‌ای روی پرونده رکوردهای عمل نشده (REJECTION) وجود داشته باشد، اطلاعات رکورد تصویر تحت همان شماره جایگزین اطلاعات قبلی روی پرونده فوق الذکر میشود و در صورت عدم وجود چنین شماره‌ای پیغام مناسب ظاهر میگردد.

در صورتیکه اطلاعات مربوط به قلم کاملاً " بدون اشکال بود عمل ایجاد آن قلم روی پرونده مربوطه انجام میپذیرد و پیامی مبنی بر صحت عمل ظاهر میگردد.

تذکره: اگر در محل فیلد REJECTION NO شماره رکوردی را که قبلاً " روی پرونده رکوردهای عمل نشده (REJECTION) ثبت گردیده است وارد کرده باشید، در این حالت این رکورد در صورت وجود از روی آن پرونده حذف میگردد.

تذکره مهم در مورد کلیه صفحات تصویری

پس از ورود اطلاعات و فشار دادن کلید ENTER ممکن است اشکال / اشکالاتی در اطلاعات ورودی وجود داشته باشد. در این صورت پیامی مبنی بر وجود اشکال / اشکالات در پائین صفحه مشاهده میشود. لذا میبایستی اشکال / اشکالات رفع شده و کلید ENTER فشار داده شود و این عمل تا ورود بدون اشکال اطلاعات تکرار شود.

GSC01S05 MATERIAL SYSTEM 74/11/08
 U080 * DIRECTORY OF SUB-STORE STOCK INVENTORY MENU OPTIONS 09:45:48

SELECT OPTION ==> : : PAGE : 1

OPTION	PROGRAM DESCRIPTION	STATUS
01	SUBSTORE RECORD CREATION	
02	SUBSTORE RECORD AMENDMENT	
03	SUBSTORE RECORD DELETION	
04	GENERAL REVIEW AND INQUIRY	
05	PRINT OF TRANSFER RECOMMENDED	
06	SUBSTORE LOG INQUIRY AND DELETION	
07	CONFIRM OF TRANSFER RECOMMENDED	
08	STORE STOCK ITEMS INQUIRY (SSI)	

<PF1>= SCRN_HELP <PF3>= EXIT <PF7>= BWD <PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATH
 <PA2>= SIGN_ON

در این صفحه تصویر فهرست برنامه‌های مربوط به ایجاد/اصلاح/حذف سابقه در انبار فرعی، رویت و مرور عمومی اقلام بمنظور بررسی انتقال کالا از انبار اصلی، چاپ توصیه انتقال کالا، رویت واقعه‌نکاری اصلاحات انجام شده، تائید توصیه انتقال کالا بر روی رکوردهای انبار فرعی و حذف آنها و رویت موجودی اقلام در انبار فرعی مشاهده میشود که کاربر با وارد نمودن شماره برنامه (OPTION) در مقابل فیلد SELECT OPTION و فشار دادن کلید ENTER به برنامه موردنظر دسترسی خواهد یافت.

INV/SSK/01

ایجاد سابقه کالا در انبار فرعی

MAI23S01
U080

MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE RECORD CREATION *

74/11/08
08:28:50

DOC TYPE.: MT 23 :
MG CODE.: 01 :
STORE NO.: 89 02 :
DOC NO.: 7400126 :

ADMIN.....: 01 :

MESC.....: 0302720643 :
MIN.REPL.LEVEL.: 10 :
TR.MULTIPLE....: 1 :
C_REF STORE NO.: :
C_REF INDICATOR: :

UNIT.....: NO :
MAX REPL.LEV.: 20 :
EST LEAD TIME: 100 : (DAYS)
C_REF MESC....: :
LOCAL CODE...: :

<PF1 >= SCRN_HELP <PF2 >= FLD_HELP <PF3 >= EXIT <PF5 >= REFRESH
<PF9 >= FAST_PATH <PF13>= END_DOC <PF18>= DOC_INQ <PA2 >= SIGN_ON

این صفحه تصویر بمنظور ایجاد سابقه در انبار فرعی مورد استفاده قرار میگیرد. اطلاعات رمز مدیریست شماره انبار (اصلی، فرعی)، رمز سازمانی و شماره سند برای کلیه اقلام سند مشترک و برای یکبار به سیستم تغذیه میگردد. و بقیه اطلاعات شامل شماره طبقه بندی کالا، واحد، حداقل سطح موجودی انبار، حداکثر سطح موجودی انبار، ضریب مقدار انتقال، فاصله زمانی تامین کالا از انبار اصلی، شماره انبار دیگر، رمز محلی مربوط به اقلام میباشد که تغذیه شماره طبقه بندی، واحد، حداقل و حداکثر سطح موجودی و فاصله زمانی تامین کالا از انبار اصلی الزامی و بقیه اختیاری میباشد.

MAI23S01
U087MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE RECORD CREATION *75/01/28
11:17:54DOC TYPE.: MT 23 :
MG CODE.: 01 :
STORE NO.: 89 02 :
DOC NO...: 7400012 :

ADMIN.....: 01 :

MESC.....: 0302720663 :
MIN.REPL.LEVEL.: 10 :
TR.MULTIPLE....: 1 :
C_REF STORE NO.: :
C_REF INDICATOR: :UNIT.....: NO :
MAX REPL.LEV.: 20 :
EST LEAD TIME: 100 : (DAYS)
C_REF MESC...: :
LOCAL CODE...: :-----
<PF1 >= SCRN_HELP <PF2 >= FLD_HELP <PF3 >= EXIT <PF5 >= REFRESH
<PF9 >= FAST_PATH <PF13>= END_DOC <PF18>= DOC_INQ <PA2 >= SIGN_ON
S0563 MESC DOES NOT EXIST IN MAIN STORE

پس از تغذیه اطلاعات قلم بمنظور ثبت اطلاعات کلید ENTER فشار داده میشود. وجود سابقه کالا در انبار اصلی ضروری میباشد در غیر اینصورت سیستم با پیام مندرج در ذیل صفحه فوق از ثبت آن در سیستم جلوگیری مینماید در صورت بدون اشکال بودن سیستم رکورد مذکور را در پرونده انبار فرعی ایجاد مینمایید و پیامی مبنی بر موفقیت آن ارسال داشته و قسمت پائینی صفحه تصویر را آماده دریافت قلم بعدی مینمایید و بهمین ترتیب برای سایر اقلام ایجاد سابقه بعمل می آید. در پایان ثبت اطلاعات کلید PF 13 بایستی فشار داده شود تا سیستم متوجه گردد که تغذیه سند به پایان رسیده در این صورت اطلاعات کل صفحه تصویر پاک شده و سیستم آماده دریافت اطلاعات سند بعدی (ایجاد سابقه) میگردد در صورت اتمام عملیات میتوان با فشار دادن کلید PF 3 از این صفحه تصویر خارج شد.

MAI23S02
U080MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE RECORD AMENDMENT *74/11/08
08:33:02DOC TYPE.: MT 23A :
MG CODE...: 01 :
STORE NO.: 89 02 :
DOC NO....: 7400127 :

ADMIN.....: 01 :

MESC.....: 0302720643 :
MIN.REPL.LEVEL.: 10 :
TR.MULTIPLE....: 1 :
C_REF STORE NO.: :
C_REF INDICATOR: :
PAST CONS.CATE.: :
PAST CONS.QTY...: 25 :UNIT.....: NO :
MAX REPL.LEV.: 20 :
LEAD TIME....: 100 : (DAYS)
C_REF MESC....: :
LOCAL CODE...: :
CONS. DATE...: 7408 :-----
<PF1 >= SCRN_HELP <PF2 >= FLD_HELP <PF3 >= EXIT <PF5 >= REFRESH
<PF9 >= FAST_PATH <PF13>= END_DOC <PF18>= DOC_INQ <PA2 >= SIGN_ON
I0010 RECORD UPDATING IS SUCCESSFUL

از این صفحه تصویر بمنظور اصلاح سابقه کالا در انبار فرعی استفاده می‌گردد. اطلاعات رمز مدیریت، شماره انبار (اصلی و فرعی)، رمز سازمانی، شماره سند، شماره طبقه‌بندی کالا، واحد بایستی وارد کرد سیستم براساس اطلاعات وارده رکورد مذکور را یافته و اطلاعات ذیل را نمایش داد و امکان اصلاح آن فراهم می‌آید حداقل سطح تجدید موجودی، حداکثر سطح تجدید موجودی، ضریب مقدار انتقال، زمان تامین کالا از انبار اصلی (بهروز) سوابق در انبار دیگر شامل شماره انبار، شماره طبقه‌بندی کالا، مشخصه کالا، همچنین رمز محلی، رمز دسته‌بندی سابقه مصرف، تاریخ سابقه مصرف مقدار مصرف در گذشته.

سه فیلد آخر به منظور تغذیه و یا اصلاح سوابق مصرف کالا در انبار مورد استفاده قرار می‌گیرد. پس از تغذیه اطلاعات اصلاحی و فشار دادن کلید ENTER سیستم فیلدهای اصلاح شده را در پرونده ثبت نموده و پیام مربوطه را در ذیل صفحه فوق نمایش میدهد و آماده دریافت اطلاعات قلم بعدی می‌گردد.

در پایان تغذیه اطلاعات می‌بایستی کلید PF13 فشار داده شود در این حالت سیستم تغذیه اطلاعات سند اصلاحیه را خاتمه یافته تلقی مینماید و آماده دریافت سند اصلاحیه بعدی می‌گردد. در پایان تغذیه اطلاعات اسناد اصلاحی میتوان با کلید PF5 از این صفحه تصویر خارج شد.

MAI23S03
U080MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE RECORD DELETION *74/11/08
08:34:37DOC TYPE.: MT 23D :
MG CODE...: 01 :
STORE NO.: 89 02 :
DOC NO...: 7400128 :

ADMIN.....: 01 :

MESC.....: 0302720643 :
MIN.REPL.LEVEL.: 10 :
TR.MULTIPLE....: 1 :
C_REF STORE NO.: :
C_REF INDICATOR: :
OPENING QTY.....: :UNIT.....: NO :
MAX REPL.LEV.: 20 :
EST LEAD TIME: 100 : (DAYS)
C_REF MESC...: :
LOCAL CODE...: :
CLOSING QTY...: :

----- <<<<<< PLEASE CONFIRM.....(Y/N): : >>>>>> -----
 <PF1 >= SCRN_HELP <PF2 >= FLD_HELP <PF3 >= EXIT <PF5 >= REFRESH
 <PF9 >= FAST_PATH <PF13>= END_DOC <PF18>= DOC_INQ <PA2 >= SIGN_ON

از این صفحه تصویر بمنظور حذف سابقه کالا در انبار فرعی استفاده میشود. جهت این منظور می بایستی ابتدا اطلاعات رمز مدیریت، شماره انبار (اصلی، فرعی)، رمز سازمانی، شماره سند، شماره طبقه بندی کالا و واحد را وارد نمود. در صورت وجود سابقه کالا در انبار پیام ارسال نموده و کاربر بایستی حذف رکورد را تایید نماید.

(PLEASE CONFIRM Y/N)

جهت تایید حذف رکورد بایستی حرف Y در مقابل پیام مذکور وارد و کلید ENTER فشار داده شود. در صورتیکه حرف N و یا حرفی غیر از Y وارد شود. درخواست حذف رکورد منتفی تلقی خواهد شد.

MAI23S03
U080MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE RECORD DELETION *74/11/08
09:19:55DOC TYPE.: MT 23D :
MG CODE.: 01 :
STORE NO.: 89 02 :
DOC NO.: 7400131 :

ADMIN.....: 01 :

MESC.....: 0302720643 :
MIN.REPL.LEVEL.: 10 :
TR.MULTIPLE....: 1 :
C_REF STORE NO.: :
C_REF INDICATOR: :
OPENING QTY.....: :UNIT.....: NO :
MAX REPL.LEV.: 20 :
EST LEAD TIME: 100 : (DAYS)
C_REF MESC....: :
LOCAL CODE...: :
CLOSING QTY...: 942 :-----
<PF1 >= SCRN_HELP <PF2 >= FLD_HELP <PF3 >= EXIT <PF5 >= REFRESH
<PF9 >= FAST_PATH <PF13>= END_DOC <PF18>= DOC_INQ <PA2 >= SIGN_ON
I000 MULTIPLE ERRORS , PLEASE PRESS <PF4> TO VIEW MESSAGES

در صورتیکه پیام اخذ تائید حذف از سوی کاربر با حرف Y جواب داده شود. سیستم قبل از حذف کنترل‌های لازم را بعمل می‌آورد. چنانچه امکان حذف سابقه کالا وجود نداشته باشد. علت آن را طی پیام/پیامهائی اعلام می‌دارد. در صورتیکه علت آن بیش از یک مورد باشد. توسط پیام زیر آن را اعلام مینماید.

MULTIPLE ERRORS , PRESS PF4 TO VIEW MESSAGES

در این صورت کاربر چنانچه کلید PF4 را فشار دهد پیام‌ها را مشاهده مینماید.

```

MAI23S03                               MATERIAL SYSTEM                               74/11/08
U080                                  * SUBSTORE RECORD DELETION *                               09:19:55
*****
DOC TY *                               QUERY OF ERROR MESSAGE                               PAGE_NO: 1 *
MG COD * MSG_NO                               MSG_TEXT *
STORE * ----- *
DOC NO * S0582  STOCK QTY NOT ZERO,DELETION NOT ALLOWED *
      * S0219  WRITE ON/OFF TABLE CONTAINS RECORD, DELETION NOT ALLOW *
MESC.. *
MIN.RE *
TR.MUL *
C_REF *
C_REF *
OPENIN *
* ----- *
* <PF3>= EXIT  <PF7>= BWD  <PF8>= FWD  <PF20>= PRINT *
*
*****
-----
<PF1 >= SCRN_HELP  <PF2 >= FLD_HELP  <PF3 >= EXIT  <PF5 >= REFRESH
<PF9 >= FAST_PATH  <PF13>= END_DOC  <PF18>= DOC_INQ  <PA2 >= SIGN_ON
  
```

در صورتیکه در هنگام حذف رکورد با اشکالاتی مواجه شده و کلید PF4 فشار داده شود پنجره‌ای باز شده و علت‌های عدم حذف رکورد در آن رویت می‌گردد.

بطور مثال در این صفحه تصویر دو علت ذکر شده است.

MAI23S20
U080MATERIAL SYSTEM
* GET INFO FOR GENERAL REVIEW AND INQUIRY *74/11/08
09:22:32MG CODE...: 01 : STORE NO.: 89 02 : ADMIN: 01 :
M.E.S.C ==> FROM : 03 :TO.. :STOCK NIL ITEMS: 1
MAXIMUM TOO LOW ITEMS...: 2
MINIMUM TOO LOW ITEMS...: 3
GENERAL REVIEW.....: 4

OPTION: 4 :

<PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF5>= REFRESH
<PF9>= FAST PATH <PA2>= SIGN_ON

از این صفحه تصویر برای منظوره‌های زیر استفاده میشود.

۱- مشاهده اقلامی که موجودی ندارند (مقدار موجودی صفر است)

۲- مشاهده اقلامی که موجودی بعلاوه بین راهی آنها از MAX LEVEL بیشتر است.

۳- مشاهده اقلامی که حداقل سطح تجدید موجودی آنها کمتر از پیش‌بینی مصرف در دوره زمانی تامین کالا از انبار اصلی است.

۴- درخواست بررسی اقلام جهت انتقال کالا بین انبار اصلی و فرعی

بنابراین کاربر پس از وارد نمودن رمز مدیریت ، شماره انبار (اصلی و فرعی) رمز سازمانی ، شماره طبقه‌بندی (حداقل گروه وارد گردد) یکی از شماره‌های فوق را انتخاب و در مقابل فیلد OPTION وارد و کلیـــد

ENTER را فشار میدهد . سیستم با توجه به شماره انتخابی عمل خواهد نمود . بطور مثال در این

صفحه تصویر شماره ۴ وارد شده است .

MAI23S20
U080MATERIAL SYSTEM
* GET INFO FOR GENERAL REVIEW AND INQUIRY *74/11/08
09:22:51

```

MG CODE...: 01 :   STORE NO.: 89 02 :   ADMIN: 01 :
M.E.S.C     ==> FROM  * * * * *
                *          SUMMERY REPORT REVISION          *
                * REVIEW ITEMS.....: 2                      *
                * NON STANDARD ITEMS.....: 1                 *
                * STOCK NIL ITEMS.....:                      *
                * STOCK NIL          * STOCK NIL ITEMS.....: *
                * MAXIMUM TO * MAXIMUM TOO LOW ITEMS.....: 1 *
                * MINIMUM TO * MINIMUM TOO LOW ITEMS.....: 1 *
                * GENERAL RE * TRANSFER RECOMMENDED ITEMS.: *
                * TRANSFER RE_RECOMMEN. ITEMS:              *
                * CANCEL RECOMMENDED ITEMS....:              *
                * ----- *
                * 0 * <PF1>= SCR_N_HELP          <PF3>= EXIT *
                * REVIEW COMPELETED SUCCESSFULLY            *
                * * * * *

```

```

<PF1>= SCR_N_HELP      <PF2>= FLD_HELP      <PF3>= EXIT      <PF5>= REFRESH
<PF9>= FAST_PATH      <PA2>= SIGN_ON

```

- چنانچه در صفحه قبل شماره انتخابی ۴ باشد سیستم در محدوده شماره‌های طبقه‌بندی تعیین شده (در این مثال گروه 03) اقلام را بررسی نموده و در صورتی که نیاز به انتقال کالا باشد به صورت آماری گزارش میدهد اطلاعاتی که در این پنجره ارائه میگردد به ترتیب شرح زیر میباشد.
- تعداد اقلامی که مورد بررسی قرار گرفته‌اند.
 - تعداد اقلامی که دارای رمز استاندارد طبقه‌بندی N و یا X میباشد.
 - تعداد اقلامی که موجودی آنها صفر میباشد.
 - تعداد اقلامی که موجودی بعلاوه بین‌راهی آنها از (MAX (S+0)) بیشتر است.
 - تعداد اقلامی که MIN (S+0) آنها میزان مصرف را در دوره زمانی محاسبه شده توسط سیستم (EXHAUST PERIOD) پوشش نمیدهد.
 - تعداد اقلامی که سیستم برای آنها پیشنهاد انتقال کالا بین انبار اصلی و فرعی میدهد.
 - تعداد اقلامی که سیستم برای آنها مجدداً " پیشنهاد انتقال کالا بین انبار اصلی و فرعی میدهد.
 - تعداد اقلامی که سیستم انتقال کالا بین انبار اصلی و فرعی توصیه به لغو میکند.

MAI23S22
U080MATERIAL SYSTEM
* NIL, EXCESS, MINMUM LOW STOCK INQUIRY *74/11/08
09:24:31

MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN: 01 : PAGE 1

ACT CODE	M.E.S.C	UNIT	MAX LEVEL	MIN LEVEL	S+O QTY	.....LEAD TIME.....			A.M.U	IRN IND
						EST.	CALC	AVG. CONS.		
0202400409	NO	18	9			1	1	1		Y
0218225553	ST	28	1			1	1	1		Y

 <PF1>= SCR_N_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF6>= TOP <PF7>= BWD
 <PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATCH <PA2>= SIGN_ON
 I0005 END OF THE FILE

چنانچه در صفحه تصویر قبل شماره يك انتخاب شده باشد اين صفحه تصوير اقلامي را نشان ميدهد كه فاقد موجودی هستند كه در بخش بالای صفحه تصوير رمزديريت، شماره انبار (اصلي و فرعي) و رمزسازماني نشان داده شده است و در بخش پائيني اطلاعات به شرح زير از چپ به راست نمايش داده شده است .

ACT CODE - در اين ستون با وارد نمودن حروف اختصاري (توسط كليد PF2 نمايش داده ميشود) به اطلاعات اضافي هر رکورد دسترسي خواهيد يافت .

M.E.S.C - شماره طبقه بندي کالا در اين ستون كلييه شماره هاي طبقه بندي كه ابتدا و انتهاي آن در صفحه تصوير قبل مشخص شده است نشان داده ميشود .

واحد اندازه گيري ، حداكثر سطح تجديد موجودی کالا، حداقل سطح تجديد موجودی کالا، ميزان موجودی بعلاوه بين راهی

EST LEAD TIME - پيش بينی زمان بين صدور کالا از انبار اصلي و دريافت آن در انبار فرعي (به روز)

CALC LEAD TIME - زمان محاسبه شده توسط سيستم كه اختلاف بين تاريخ آخرين ارسال کالا از انبار اصلي و آخرين تاريخ دريافت کالا از انبار فرعي مي باشد .

AVG LEAD TIME - ميانيکين زمان LEAD TIME كه براساس فرمول زير محاسبه ميشود .

$$\text{AVG LEAD TIME} = (2 * \text{AVG LEAD TIME} + \text{CALC LEAD TIME}) / 3$$

CONS. LEAD TIME - میزان مصرف در دوره زمانی تامین کالا از انبار اصلی به فرعی

A.M.U. - میانگین مصرف ماهانه.

IRN IND - اگر با حرف N پر باشد. به معنی آن است که نیاز به بررسی موجودی ندارد.

اگر با حرف Y پر باشد به معنی آن است که نیاز به بررسی موجودی دارد.

MAI23S22
U080MATERIAL SYSTEM
* NIL, EXCESS, MINMUM LOW STOCK INQUIRY *74/11/08
09:26:25

MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN: 01 : PAGE 1

ACT CODE	M.E.S.C	UNIT	MAX LEVEL	MIN LEVEL	S+O QTY	.....LEAD TIME..... EST. CALC AVG. CONS.			A.M.U	IRN IND
0109310999		NO	400	200	5660	1	1	1		Y
0109314973		ST	80	1	356	1	1	1		Y
0302720643		NO	20	10	942	100	100	100		Y

 <PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF6>= TOP <PF7>= BWD
 <PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATCH <PA2>= SIGN_ON
 I0005 END OF THE FILE

چنانچه در صفحه تصویر قبل شماره ۲ انتخاب کردد. در این صفحه تصویر اقلامی نمایش داده میشود که
 موجودی بعلاوه بین راهی آنها بیشتر از حداکثر میزان سطح تجدید موجودی میباشد.

MAI23S22
U080MATERIAL SYSTEM
* NIL, EXCESS, MINMUM LOW STOCK INQUIRY *74/11/08
09:28:07

MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN: 01 : PAGE 1

ACT CODE	M.E.S.C	UNIT	MAX LEVEL	MIN LEVEL	S+O QTY	.....LEAD TIME..... EST. CALC AVG. CONS.			A.M.U	IRN IND
0302720643		NO	20	10	942	100	100	100	84 25	Y

 <PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF6>= TOP <PF7>= BWD
 <PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATCH <PA2>= SIGN_ON
 I0005 END OF THE FILE

چنانچه در صفحه تصویر قبل شماره ۳ انتخاب شود این صفحه تصویر مشاهده میشود که حاوی اقلامی است که
 مقدار حداقل سطح تجدید موجودی آن کمتر از پیش بینی مصرف در دوره زمانی پوششی میباشد. بطور مثال
 در این صفحه تصویر زمان دوره پوششی ۱۰۰ روز میباشد. و میانگین مصرف ماهانه ۲۵ میباشد.
 بنابراین پیش بینی مصرف در دوره ۱۰۰ روزه حدود ۸۴ خواهد بود در صورتیکه حداقل سطح تجدید
 موجودی ۱۰ میباشد.

MAI23S33 MATERIAL SYSTEM 74/11/08
 U080 * PRINT OF CONFIRMED TRANSFER RECOMMENDED * 09:34:27

MG CODE...: 01 : STORE NO.: 89 02 : ADMIN: 01 :

REVIEW DATE ==> FROM : : TO...: :

DOCUMENT NO ==> FROM : : TO...: :

NON_PRINTED DOCUMENTS.....: 1

PRINTED DOCUMENTS.....: 2

PRINTED & NONPRINTED DOCUMENTS: 3

OPTION: :

 <PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF5>= REFRESH
 <PF9>= FAST PATH <PA2>= SIGN_ON

پس از آنکه سیستم توصیه انتقال کالا بین انبار اصلی و فرعی را ارائه داد و آنالیست سفارشات آنرا توسط انتخاب

شماره ۷ از فهرست برنامه‌ها تأیید نمود توسط این صفحه تصویر امکان چاپ سند انتقال کالا فراهم می‌آید.

حالاتی که میتوان انتخاب نمود به شرح زیر میباشد:

۱- اسنادی که چاپ نشده‌اند.

۲- اسنادی که قبلاً چاپ شده‌اند.

۳- اسناد چاپ شده و چاپ نشده.

کاربر میتواند یکی از شماره‌های فوق را در مقابل فیلد OPTION وارد نموده و کلید ENTER را

فشار دهد.

MAI23S34
U080

MATERIAL SYSTEM
* PRINT OF CONFIRMED TRANSFER RECOMMENDED *

75/01/16
11:47:46

MG CODE...: 01 : STORE NO.: 01 01 : ADMIN: 01 : PAGE 1

ACT CODE	---DOCUMENT--- NO	DATE	ITEM COUNT	-- TOTAL RECOME.	QTY CONFIRM	--- PRINT IND.	MESSAGE
	G400002	740317	1	100	20	Y	
	G400003	740317	2	15	22		
	G400004	740317	1	20	20		
	G400006	740413	1	15	4444		
	G400008	740626	1	20	20		
	G400010	740710				Y	

 <PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF5>= REFRESH <PF6>= TOP
 <PF7>= BWD <PF8>= FWD <PF9>= FAST PATH <PA2>= SIGN_ON
 I0005 END OF THE FILE

در صورتیکه در صفحه تصویر قبل شماره ۳ انتخاب شده باشد کلیه اسناد انتقال اعم از چاپ شده و نشده در این صفحه تصویر نشان داده میشود . در بالای صفحه تصویر اطلاعات رمز مدیریت ، شماره انبار (اصلی و فرعی) و رمز سازمانی نشان داده شده است در قسمت پائینی صفحه تصویر بترتیب از چپ به راست شماره سند ، تاریخ سند ، تعداد قلم ، مقدار توصیه شده ، مقدار تائید شده ، رمز وضعیت چاپ سند نشان داده شده است در مورد آخرین ستون لازم به ذکر است که اگر در آن حرف Y باشد به معنی آن است که سند قبلا چاپ شده است .

MAI23S34 MATERIAL SYSTEM 75/01/16
 U080 * PRINT OF CONFIRMED TRANSFER RECOMMENDED * 11:47:46

MG CODE...: 01 : STORE NO.: 01 01 : ADMIN: 01 : PAGE 1

```

* * * * *
ACT ---DOCUMENT- * HELP OF ACT_CODE * AGE
CODE NO DAT * CODE DESCRIPTION *
-----*-----*-----*
G400002 7403 * I ITEM QUERY *
G400003 7403 * P PRINT *
G400004 7403 * *
G400006 7404 * *
G400008 7406 * *
G400010 7407 * *
* *
* -----*
* <PF3>= EXIT <PF7>= BWD <PF8>= FWD *
* *
* * * * *
    
```

<PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF5>= REFRESH <PF6>= TOP
 <PF7>= BWD <PF8>= FWD <PF9>= FAST PATH <PA2>= SIGN_ON

در صورتیکه در صفحه تصویر قبل در ستون AC1 CODE کلید PI 2 فشار داده شود يك

پنجره باز شده که در آن رمزهای مجاز به شرح زیر نمایش داده میشود:

I - بمنظور رویت اقلام يك سند انتقال مورد استفاده قرار میگیرد.

P - بمنظور چاپ سند انتقال مورد استفاده قرار میگیرد.

جهت انتخاب یکی از این رمزها میتوان نشانگر (CURSOR) را بر روی خط مربوطه هدایت کرده

وکلید ENTER را فشار داد و یا آنکه با کلید PF3 از پنجره خارج شده و رمز مربوطه را در ستون

AC1 CODE تایپ نمود.

بهرحال پس از مشخص نمودن رمز مربوطه و فشار دادن کلید ENTER اطلاعات مرتبط نشان داده

خواهد شد.

MAI23S35 MATERIAL SYSTEM 75/01/16
 U080 * ITEM INQUIRY FORM CONFIRMED TRANSFER RECOMMEND * 11:51:57

MG_CODE: 01 : STORE_NO: 01 01 : ADMIN.....: 01 :
 DOC NO.: G400003 : DOC DATE: 740317 :

ACT CODE	ITEM NO	M.E.S.C	UNIT	RECOMEND QTY	CONFIRMED QTY	REQUIED DATE	STATUS
		0109310912	NO	10	10	740419	45
		0109310921	NO	5	12	740505	50

 <PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT

در صورتیکه در صفحه تصویر قبل در مقابل یکی از شماره سندهای انتقال حرف I وارد شده باشد این صفحه تصویر رویت میگرد که در آن اطلاعات مربوط اقلام آن سند نمایش داده میشود در بخش بالای سنداطلاعات رمز مدیریت ، شماره انبار (اصلی وفرعی) ، رمز سازمانی ، شماره سند وتاریخ سند نمایش داده میشود ودر بخش پائینی از چپ به راست اطلاعات شماره قلم (در مورد پروژهها) ، شماره طبقه بندی کالا ، واحد اندازه گیری مقدار توصیه شده جهت انتقال توسط سیستم ، مقدار تائید شده توسط آنالیست ، تاریخ نیاز و رمز وضعیت انتقال (جهت توضیحات رمز میتوان کلید PF2 را در روی آن ستون فشار داد)

MAI23S35 MATERIAL SYSTEM 75/01/16
 U080 * ITEM INQUIRY FORM CONFIRMED TRANSFER RECOMMEND * 11:53:22

```

MG_CODE: 01 : STORE_NO: 01 01 : ADMIN.....: 01 :
DOC NO.: G400003 * * * * *
* HELP OF ACT_CODE *
ACT ITEM M.E.S.C * CODE DESCRIPTION *
CODE NO * ----- *
----- * A LOG QUERY *
0109310 * D LIBRARY INFORMATION *
0109310 * G GIT NORMAL(OUTSTANDING) *
* H CONSUMPTION HISTORY *
* K INVENTORY INFORMATION *
* M MOVEMENT INFORMATION *
* R HOLD/SUSPEND/NIS DOCUMENTS *
* ----- *
* <PF3>= EXIT <PF7>= BWD <PF8>= FWD *
* *
* * * * *
    
```

<PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT

چنانچه اطلاعات بیشتری ر اجمع به اقلام توصیه شده به انتقال نیاز باشد میتوان در ستون AC1 CODE کلید PF2 را فشار داد (نشانهگر یا CURSOR در آن ستون واقع باشد) در این صورت يك پنجره باز شده که در آن رمزهای مختلفی نشان داده میشود که اطلاعات مربوطه را با انتخاب هر کدام میتوان بدست آورد. برای این منظور میتوان نشانهگر را بر روی خط مربوطه داخل پنجره هدایت نموده و کلید ENTER را فشار داد. در این صورت رمز مربوطه به ستون AC1 CODE منتقل میشود و یا آنکه مستقیما " درستون AC1 CODE رمز مربوطه را تایپ نمود.

بهر حال پس از مشخص شدن رمز در ستون AC1 CODE پس از فشار دادن کلید ENTER اطلاعات مربوطه نمایش داده خواهد شد.

MAI23S34 MATERIAL SYSTEM 75/01/16
 U080 * PRINT OF CONFIRMED TRANSFER RECOMMENDED * 11:54:48

```

  MG CODE...: 01 :      * * * * * * * * * * * * * * :      PAGE 1
                        *          PRINT FACILITY          *
ACT  ---DOCUMENT--- ITEM *                                  * ESAGE
CODE  NO    DATE  COUNT * PRINTER ID.. :           : *
-----
*  G400002 740317  1 * * NO OF COPIES : 1 : * -----
P  G400003 740317  2 * PLEASE SET FORM   BLANK  *
  G400004 740317  1 * ----- *
  G400006 740413  1 * <PF1>= SCR�_HELP   *
  G400008 740626  1 * <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT *
  G400010 740710  1 * * * * * * * * * * * * * * *
  G400010 740710  1 * * * * * * * * * * * * * * *
  
```

<PF1>= SCR�_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF5>= REFRESH <PF6>= TOP
 <PF7>= BWD <PF8>= FWD <PF9>= FAST PATH <PA2>= SIGN_ON

چنانچه در صفحه تصوير قبل در ستون ACT CODL حرف P انتخاب شده باشد . پنجره ای باز شده که در آن مشخص چاپگر و تعداد نسخه گزارش چاپی بایستی مشخص کرد . در مقابل مشخص چاپگر . رمز چاپگری که برای کاربر مجاز میباشد وارد شود .

چنانچه نیاز به اطلاعات چاپگرها باشد میتوان نشانه گر (CURSOR) را در مقابل فایل

PRINTER ID هدایت نموده و سپس کلید PF2 را فشار داد .

MAI23S34 MATERIAL SYSTEM 75/01/16
U080 * PRINT OF CONFIRMED TRANSFER RECOMMENDED * 11:54:48

MG CODE.: 01 : PAGE 1
AC * HELP OF PRINTER_ID * GE
CO * DESCRIPTION *
L86A COMPUTER CENTER/ROOM 313 *
L86B اتاق ۳۱۵ تست چاپگر فارسی *
P0BE COMPUTER CENTER/ROOM 319 *
P0BF COMPUTER CENTER/ROOM 310 *
P09F PALAYESH & PAKSHH *
P12H مرکزی جدید - اتاق ۱۰۰۹ - آمار و اطلاعات *
P125 COMPUTER CENTER/ROOM 315 *
P129 COMPUTER CENTER/ROOM 315 *
P4BF ROOM-315 *
<PF3>= EXIT <PF7>= BWD <PF8>= FWD
ESH <PF6>= TOP
<PF7>= BWD <PF8>= FWD <PF9>= FAST PATH <PA2>= SIGN_ON

چنانچه در صفحه قبل در داخل پنجره مربوط به مشخصات چاپ کلید P12 فشار داده شود. پنجره ای دیگر باز شده که در داخل آن رموز شرح کلیه چاپگرها نشان داده میشود که بعضی از چاپگرها برای کاربر مجاز بوده و وی میتواند چاپگر مربوط به خود را (به هر کاربر چاپگر / چاپگرهائی اختصاص یافته و بـه او اعلام میشود) انتخاب نماید . (با هدایت CURSOR بر روی خط مربوطه و فشار دادن کلیـد

(LN1LR

MAI23S50
U080MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE LOG INQUIRY AND DELETION *74/11/08
09:37:25

MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : PAGE 1
 ADMIN.....: 01 : MESC.....: 0109314973 : UNIT: ST :
 AMEND DATE ==> FROM.....: : TO: 741108 : AMEND TYPE: :

ACT	AMEND	AMEND	TRANSFER	MIN	MAX	LEAD	.....CONSUMPTION.....	LOCAL
CODE	DATE	TYPE	MULTIPLE	LEVEL	LEVEL	TIME	CAT. DATE	QTY CODE
	740427	A			80		8 7306	5

 <PF1 >= SCR HELP <PF2 >= FLD HELP <PF3 >= EXIT <PF6 >= TOP <PF7 >= BWD
 <PF8 >= FWD <PF9 >= FAST PATH <PF20>= PRINT <PA2 >= SING ON

کلیه وقایع انجام شده بر روی سابقه کالا در انبار نظیر اصلاح سابقه اصلاح سوابق مصرف و... در سیستم نگهداری میشوند و در مواقعی که اشکالی پیش آمده، جهت مشخص شدن چگونگی انجام این امر و اینکه چه اسنادی باعث این مسئله شده اند مورد استفاده دارند. ولی از نظر سیستم هیچگونه کاربردی ندارند.

لذا آنالیزست میتواند سوابق مربوطه را ملاحظه نماید و در صورت لزوم آنها را حذف نماید. برای حذف رکورد می توان در ستون AC1 CODL حرف D را وارد نمود. جهت کسب اطلاعات بیشتر راجع به هر رکورد میتوان حرف S را در ستون AC1 CODE وارد نمود.

MAI23S30 MATERIAL SYSTEM 74/11/08
 U080 * GET INFO FOR CONFIRM OF TRANSFER RECOMMENDED * 09:39:24

MG CODE...: 01 : STORE NO.: 89 02 : ADMIN: 01 :
 REVIEW DATE ==> FROM : : TO... : :
 M.E.S.C ==> FROM : : TO... : :

CONFIRMED

UNCONFIRMED

TRANSFER RECOMENDED.....: 1	TRANSFER RECOMENDED.....: 5
TRANSFER RE-RECOMENDED.....: 2	TRANSFER RE-RECOMENDE.....: 6
CANCEL RECOMENDED.....: 3	CANCEL RECOMENDED.....: 7
ALL OF THE ABOVE OPTIONS....: 4	ALL OF THE ABOVE OPTIONS...: 8

CONFIRMED AND UNCONFIRMED ITEMS.....: 9

OPTION: 9 :

<PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF5>= REFRESH
 <PF9>= FAST PATH <PA2>= SIGN_ON

در این صفحه تصویر امکان تائیدکارشناسی اقلامی که پس از اجرای برنامه (IV/SSK/04/4) RLVILW
 توصیه انتقال برای آنها توسط سیستم ایجاد شده است فراهم می آید. تغذیه اطلاعات رمز مدیریت ، شماره
 انبار (اصلی، فرعی) ، رمز سازمانی الزامی بوده و بقیه اطلاعات اختیاری میباشد. امکانات پیش بینی شده
 در این صفحه تصویر به شرح زیر قابل دسترسی است که بایستی شماره مربوطه آن در مقابل فیلد
 OPTION وارد گردد.

- ۱- اقلامی که توصیه انتقال برای آنها وجود دارد و تائید شده اند.
- ۲- اقلامی که برای آنها توصیه مجدد انتقال وجود دارد و تائید شده اند.
- ۳- اقلامی که تائید شده اند و توصیه لغو انتقال برای آنها وجود دارد.
- ۴- کلیه اقلامی که شرایط بالا را دارند.
- ۵- اقلامی که توصیه انتقال برای آنها وجود دارد و تائید نشده اند.
- ۶- اقلامی که توصیه مجدد انتقال دارند و تائید نشده اند.
- ۷- اقلامی که توصیه لغو سند انتقال کالا دارند و تائید نشده اند.
- ۸- کلیه اقلامی که شرایط بندهای ۵ و ۶ و ۷ را دارند.
- ۹- کلیه اقلامی که تائید شده اند و تائید نشده اند.

MAI23S31
U080MATERIAL SYSTEM
* CONFIRM OF TRANSFER RECOMMENDED *74/11/08
09:41:47MG_CODE..: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN: 01 : PAGE 1
DATE => FROM: 741013 TO 741013 M.E.S.C => FROM: 0109310912 TO 0109310912

ACT CODE	REVIEW DATE	M.E.S.C	UNIT	RECOMEND QTY	REQ. ... DATE	CONFIRM.... QTY	DOC NO	STATUS	IRN IND
	741013	0109310912	NO	22		22			Y

 <PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF5>= REFRESH <PF6>= TOP
 <PF7>= BWD <PF8>= FWD <PF9>= FAST PATH <PA2>= SIGN ON

چنانچه در صفحه تصویر قبل شماره ۵ را انتخاب نمائید این صفحه تصویر ظاهر میشود که در بالا اطلاعات رمز مدیریت ، شماره انبار (اصلی، فرعی) ، رمز سازمانی ، محدوده تاریخ و شماره طبقه بندی کالا و در بخش پائینی اطلاعات آن از چپ به راست به شرح زیر است تاریخ بررسی ، شماره طبقه بندی ، واحد ، مقدار توصیه شده ، تاریخ نیاز (بایستی تعیین و وارد شود) مقدار تائید شده (می توان آن را اصلاح نمود) تاریخ تائید، شماره سند، وضعیت که به صورت زیر پر خواهد شد. کلمه **CONFIRMED** جهت اقلام تائید شده و **ERROR** زمانی که خطائی وجود داشته باشد و یا خالی خواهد بود) و رمز وضعیت بررسی (**"N"** به معنی نیاز به بررسی موجودی وجود ندارد و **"Y"** به معنی نیاز به بررسی موجودی وجود دارد.

در صفحه تصویر قبل هر شماره ای غیر از ۵ انتخاب شود. باز هم همین صفحه تصویر ظاهر خواهد شد با این تفاوت که رکوردهای ظاهر شده دارای شرایط شماره انتخابی هستند.

در صورت نیاز به تائید میتوان حرف **C** را در ستون **ACT CODE** وارد نمود. جهت کسب اطلاعات بیشتر در ستون **ACT CODE** رمزهای دیگری را میتوان وارد نمود که شرح آن ها توسط کلید **PF2** نمایش داده خواهد شد.

MAI20S30
U080MATERIAL SYSTEM
* GET INFORMATION FOR STORE STOCK INQUIRY *74/11/08
09:43:11

MG CODE.....: 01 :
STORE NO.....: 89 02 :
ADMIN.....: 01 :
MESC/MESC RANG: 01 :
PLANING CODE...: :

<PF1 >= SCRN_HELP <PF2 >= FLD_HELP <PF3 >= EXIT <PF5 >= REFRESH
<PF9 >= FAST_PATH <PA2 >= SIGN_ON

از این صفحه تصویر بمنظور رویت موجودی انبار فرعی مورد استفاده قرار میگیرد تغذیه اطلاعات رمز مدیریت
شماره انبار (اصلی و فرعی) و رمز سازمانی الزامی است ، دامنه شماره طبقه بندی نیز می بایستی بصورت دورقمی
و بیشتر وارد گردد . رمز برنامه ریزی نبایستی وارد گردد .

MAI23S26
U080

MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE STOCK INQUIRY (SELECTION LIST) *

74/11/08
09:43:50

MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN: 01 : PAGE 1

ACT CODE	M.E.S.C	UNIT	MAX. LEVEL	MIN. LEVEL	CLOSE QTY	...LEAD TIME... EST.	CALC	AVG.	LOCAL CODE	IRN DATE	IRN IND.
	0109310912	NO	24	12	15	100	100	100	I	741030	Y
	0109310999	NO	400	200	5660	1	1	1	M	741030	Y
	0109314973	ST	80	1	356	1	1	1		741030	Y
	0202250333	NO	100000	10	5	1	1	1	I	741005	Y
	0202400409	NO	18	9		1	1	1		740427	Y
	0218225553	ST	28	1		1	1	1		740427	Y
	0218241626	NO	2	1		250	250	250		740427	Y
	0302720643	NO	20	10	942	100	100	100		741108	Y
	0314066163	ST	8	1		300	300	300		740427	Y

<PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF6>= TOP <PF7>= BWD
<PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATCH <PA2>= SIGN_ON
I0005 END OF THE FILE

پس از تغذیه اطلاعات کلیدی در صفحه تصویر قبلی این صفحه تصویر که حاوی اطلاعات موجودی انبار فرعی است نشان داده میشود. اطلاعات رمز مدیریت، شماره انبار (اصلی و فرعی) و رمز زمانی در بالای صفحه تصویر و اطلاعات پائینی بترتیب از چپ به راست عبارت است از شماره طبقه بندی کالا، واحد، حداکثر سطح تجدید موجودی، حداقل سطح تجدید موجودی، موجودی انبار در لحظه گزارش، زمان تامین کالا از انبار اصلی (برآوردی، محاسبه شده، میانگین) رمز محلی، تاریخ بررسی (آخرین تاریخی که سیستم درخواست بررسی موجودی داشته است)، مشخصه بررسی (Y به معنی آن است که قلم مربوطه نیاز به بررسی موجودی دارد. N به معنی آن است که بررسی انجام شده و نیاز به بررسی ندارد) چنانچه تاریخ بررسی پر باشد و مشخصه آن با Y پر باشد و آنالیز دستور بررسی بدهد (توسط برنامه INV/SSK/04/4) و مجدداً " به این صفحه تصویر برگردد. ستون تاریخ خالی شده و مشخصه بررسی با حرف N مشاهده خواهند نمود. و برای همان قلم چنانچه سندی وارد سیستم شود که وضعیت و شرایط موجودی را تغییر دهد که نیاز به بررسی موجودی توسط سیستم تشخیص داده شود سیستم تاریخ همان روز را در ستون تاریخ بررسی موجودی درج نموده و مشخصه بررسی را نیز با حرف Y پر خواهند نمود.

INVENTORY REVIEW NOTICE میباشد.

تذکر: عبارت IRN اختصار جمله

MAI23S26
U080

MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE STOCK INQUERY (SELECTION LIST) *

75/01/19
08:09:08

MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN: 01 : PAGE 1

```

*****
ACT  M.E.S.C  UN *      HELP OF ACT_CODE      * AL IRN  IRN
CODE *      CODE      DESCRIPTION      * E  DATE  IND.
-----*-----*-----*-----*-----*-----*-----*
0302720643 N * A      AMEND LOG INFORMATION      *      750118  Y
0314066163 S * D      LIBRARY INFORMATION        *      740427  Y
8101010551 N * G      NORMAL G.I.T. INFORMATION *      *      N
8101010601 N * H      CONSUMPTION HISTORY INFORMATION *      741228  Y
8101010731 N * L      LAST REVIEW                *      741228  Y
* M      MOVEMENT INFORMATION      *
* R      HOLD/SUSPEND/NIS DOCUMENTS *
*-----*-----*-----*-----*-----*-----*
* <PF3>= EXIT <PF7>= BWD <PF8>= FWD *
* * * * *

```

<PF1>= SCR_N_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF6>= TOP <PF7>= BWD
<PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATCH <PA2>= SIGN_ON

اگر در صفحه تصویر رویت موجودی انبار فرعی در ستون **ACT1 CODE** کلید **PF2** فشار داده شود یک پنجره باز شده و امکانات مختلفی جهت دستیابی به اطلاعات اضافی هر قلم در آن پیش‌بینی شده‌است. در این صفحه تصویر بخشی از آن امکانات به شرح زیر نمایش داده شده‌است:

A اطلاعات مربوط به اسناد اصلاح سابقه رکورد

D اطلاعات مربوط به شرح و مشخصات قلم از پرونده طبقه‌بندی کالا

G اطلاعات مربوط به خریدهای بین‌راهی

H اطلاعات مربوط به سوابق مصرف کالا

L اطلاعات مربوط به آخرین بررسی موجودی

M اطلاعات مربوط به تحرکات کالا

R اطلاعات مربوط به اسناد معلق و معوق و یا نبود موجودی

با وارد نمودن یکی از رمزهای فوق در ستون **ACT1 CODE** و فشار دادن کلید **ENTER** برنامه

مربوطه اجرا خواهد شد.

MAI23S26
U080

MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE STOCK INQUIRY (SELECTION LIST) *

75/01/19
08:09:08

MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN: 01 : PAGE 1

```

*****
ACT  M.E.S.C  UN *      HELP OF ACT_CODE      * AL IRN   IRN
CODE                               * E  DATE  IND.
-----
0302720643 N * S      FURTHER INFORMATION      *   750118 Y
0314066163 S * T      TRANSFER G.I.T. INFORMATION *   740427 Y
8101010551 N * W      REVIEW ACTION              *                   N
8101010601 N * Z      STOCK COUNT INFORMATION     *   741228 Y
8101010731 N *                               *   741228 Y
*                               *
*                               *
* ----- *
* <PF3>= EXIT <PF7>= BWD <PF8>= FWD *
*                               *
*****
    
```

```

-----
<PF1>= SCR_N_HELP  <PF2>= FLD_HELP  <PF3>= EXIT  <PF6>= TOP  <PF7>= BWD
<PF8>= FWD        <PF9>= FAST_PATCH <PA2>= SIGN_ON
    
```

اگر در ستون AC1 COD1 مربوط به صفحه تصویر رویت موجودی انبار فرعی کلید PF2 فشار داده شود پنجره‌ای باز شده که در آن امکاناتی جهت کسب اطلاعات اضافی پیش‌بینی شده‌است در این صفحه تصویر بخش دوم آن (با فشار دادن کلید PF8 در داخل پنجره) رویت می‌گردد که به شرح زیر میباشد .

S اطلاعات بیشتر راجع به قلم کالا

I اطلاعات مربوط به انتقالات کالا بین انبارها

W عمل بررسی موجودی انبار

Z اطلاعات مربوط به دو شمارش کالا

با وارد نمودن یکی از رمزهای فوق در ستون AC1 COD1 و فشار دادن کلید ENTER برنامه

مربوطه اجرا خواهد شد .

MAI23S36
U080MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE LOG INQUIRY *75/01/19
08:16:14MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : PAGE 1
ADMIN.....: 01 : MESC.....: 0302720643 : UNIT: NO :

AMEND DATE	AMEND TYPE	DOC NO.	TRANSFER MULTIPLE	MIN LEVEL	MAX LEVEL	LEAD TIME	.....CONSUMPTION.....CAT. DATE	LOCAL QTY	CODE
741108	A	7400127					7408	25	
750118	A	7566777		1	2	2			

<PF1 >= SCR HELP <PF2 >= FLD HELP <PF3 >= EXIT <PF6 >= TOP <PF7 >= BWD
<PF8 >= FWD <PF9 >= FAST PATH <PA2>= SING ON

چنانچه در صفحه تصویر رویت موجودی حرف A را در ستون ACI CODL وارد وکلید ENTER فشار داده شود این صفحه تصویر ظاهر میشود که اطلاعات مربوط به وقایع انجام شده بر روی سابقه کالا را نشان میدهد. در قسمت بالای صفحه تصویر رمز مدیریت شماره انبار (اصلی و فرعی)، رمز سازمانی شماره طبقه بندی کالا، واحد نشان داده شده است و در قسمت پائین از چپ به راست اطلاعات زیر رویت میشود.

تاریخ اصلاح سابقه، نوع اصلاح، شماره سند اصلاح، ضرب انتقال، حداقل سطح تجدید موجودی، حداکثر سطح تجدید موجودی، زمان تامین کالا از انبار اصلی به روز، رمز نمودار مصرف، تاریخ مصرف (ماه) مقدار مصرف و رمز محلی.

MAI01S01
U080MATERIAL SYSTEM
* STORE STOCK INQUERY (LIB. INFORMATION) *75/01/19
08:17:18MESC CENTER.: N : MESC.: 0302720643 : UNIT.: NO :
PLEASE PRESS " S " FOR FURTHER INFORMATION.: :

LINE MARKER	MESC	DESCRIPTION
H	030272049	PARTS FOR: "IDECO" TRAVELLING BLOCKS MODEL-A LOCATION: IPAC
S	030272050	6-SHEAVE, 400 & 480 TONS BLOCKS
I	0302720643	SHEAVE 55 IN.DIA. 1-3/8IN

 <PF1>= SCRNL_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF20>= PRINT
 I0005 END OF THE FILE

چنانچه در صفحه تصویر رویت موجودی کالا در ستون ACT CODE حرف D در مقابل رکوردی وارد شود. اطلاعات مربوط به شرح و مشخصات آن در این صفحه تصویر ظاهر میگردد. در بخش بالای صفحه تصویر رمز مرکز طبقه‌بندی، شماره طبقه‌بندی کالا، واحد اندازه‌گیری و در بخش پائینی آن از چپ به راست نوع خط، شماره طبقه‌بندی کالا و شرح کالا نشان داده میشود.

چنانچه نوع خط H باشد اطلاعات مقابل آن مربوط به سرفصل طبقه‌بندی کالا میباشد. چنانچه نوع خط S باشد اطلاعات مقابل آن مربوط به سرفصل فرعی طبقه‌بندی کالا می‌باشد. چنانچه نوع خط I باشد اطلاعات مقابل آن مربوط به شرح کالا میباشد.

MAO31S87
U080MATERIAL SYSTEM
* INDENT ENQUIRY BE M.E.S.C WITH GET KEY *75/01/19
08:19:36MNG CODE 01
STORE 89 01MESC 0109310999
ADMIN 01

UNIT NO

PAGE 1

ACT CODE	INDENT NO	ITEM NO	INDENT DATE	INDENT QTY	ORDERED QTY	INVOICED QTY	RECEIVED QTY
	3430099	03	740101	600			
	5400001	01	740420	400	400	400	400
	5410005	01	740510	300			
	5410010	03	740101	500	500		

<PF1 >= SCRN_HELP <PF2 >= FLD_HELP <PF3 >= EXIT <PF6 >= TOP
<PF7 >= BWD <PF8 >= FWD <PF9 >= FAST_PATH <PF20>= PRINT

چنانچه در صفحه تصویر رویت موجودی در ستون AC1 CODE حرف G در مقابل قلمی وارد و
کلید F11 فشار داده شود. این صفحه تصویر ظاهر میشود. در این صفحه تصویر اطلاعات تقاضاهائی
مشاهده میشود که توسط انبار اصلی برای انبار فرعی صادر شده است و در بالای صفحه تصویر رمز مدیریت
شماره انبار (اصلی، فرعی) ، رمز سازمانی ، شماره طبقه بندی کالا، واحد و در بخش پائینی صفحه تصویر
اطلاعات از چپ به راست به شرح زیر رویت میگردد. شماره تقاضا، شماره قلم تقاضا، تاریخ تقاضا، مقدار
تقاضا، مقدار سفارش شده ، مقدار سیاهه شده ، مقدار رسید شده .

ستون AC1 CODE به منظور دستیابی به اطلاعات بیشتر راجع به رکوردها میباشد با فشار دادن
کلید PF2 در این ستون امکانات مختلف پیش بینی شده نمایش داده میشود.

MAI23S23
U080MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE CONSUMPTION HISTORY INQUIRY *75/01/19
08:21:26MG_CODE.: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN.....: 01 : PAGE 1
MESC.....: 0109310912 : UNIT.....: NO :

.....CONSUMPTION.....				.....NIS.....	
DATE	NORM	SPEC	NONRE	COUNT	QTY
7306			6		
7410	12-				

 <PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF6>= TOP <PF7>= BWD
 <PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATH <PA2>= SIGN_ON
 I0005 END OF THE FILE

چنانچه در صفحه تصویر رویت موجودی در ستون ACI CODE حرف H وارد و کلید ENTER فشار داده شود این صفحه تصویر ظاهر میشود که در آن سوابق مصرف کالائی که در مقابل آن حرف H وارد شده است رویت میگردد.

اطلاعات مندرج در بالای صفحه تصویر شامل رمزمدیریت، شماره انبار (اصلی و فرعی)، رمز سازمانی شماره طبقه بندی کالا و واحد اندازه گیری میباشد. در بخش پائینی اطلاعات زیر از چپ به راست نشان داده میشود. تاریخ ماه مصرف، مصارف مستمر، مصارف مستمر ویژه، مصارف غیرمستمر، تعداد موارد NIS (عدم وجود موجودی) جمع مقادیر NIS (عدم وجود موجودی)

MAI23S26
U080

MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE STOCK INQUERY (SELECTION LIST) *

75/01/19
08:23:15

MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN: 01 : PAGE 1

ACT CODE	M.E.S.C	UNIT	MAX. LEVEL	MIN. LEVEL	CLOSE QT	...LEAD TIME...	LOCAL IRN	IRN IND.
* LAST REVIEW INFORMATION * -								
L	0109310912	NO	24	12	15	* REVIEW DATE.: 741013 :	* 0	Y
	0109310999	NO	400	200	566	* RECOMEND QTY: 22 :	* 0	Y
	0109314973	ST	80	1	368	* CONFIRM DATE: :	* 5	Y
	0202250333	NO	100000	10	5	* DOCUMENT NO.: :	* 5	Y
	0202400409	NO	18	9	8	* MESSAGES	*	N
	0218225553	ST	28	1		* TRANSFER RECOMENDED	* 7	Y
	0218241626	NO	2	1		*	* 7	Y
	0302720643	NO	2	1		*	* 8	Y
	0314066163	ST	8	1		*	* 7	Y
	8101010551	NO	50	5	1	*	*	N
	8101010601	NO	30	20		* * * * *	* 8	Y

<PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF6>= TOP <PF7>= BWD
<PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATCH <PA2>= SIGN_ON

در صورتیکه در صفحه تصویر رویت موجودی در ستون ACT CODL حرف L وارد و کلید

ENTER فشار داده شود. اطلاعات مربوط به آخرین بررسی موجودی مربوط به قلمی که در مقابل

آن حرف L وارد شده است در داخل پنجره ای نمایش داده می شود که اطلاعات آن بشرح زیر است :

تاریخ بررسی موجودی ، مقدار پیشنهادی جهت انتقال ، تاریخ تأیید ، شماره سند و پیامهای مربوطه

MA084S03 MATERIAL SYSTEM 75/01/19
 U080 * STORE STOCK ITEM MOVEMENT INFO. IN DETAIL * 08:24:34

MG CODE...: 01 : STORE...: 89 02 : ADMIN...: 01 : PAGE: 1
 MESC.....: 0109310912 : UNIT...: NO :

----- (S T O C K B A L A N C E) -----
 OPENING ==> QTY: 0 VALUE: 0 RATE: 8351.4
 CLOSING ==> QTY: 15 VALUE: 98489 RATE: 6565.9 CRVAR%: 40.9-

----- (M O V E M E N T T R A N S A C T I O N S) -----

ACT	EFFECT	DOC	DOC	QTY	VALUE	RATE	RATE	ACCT	INTR
CODE	DATE	TYPE	NO				VAR%	IND	IND
740626	67R	7400007		3	24391	8337.0	0.2-	N	
741030	74R	7400012		12	133249	11104.0	0.0	N	I

<PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF6>= TOP <PF7>= BWD
 <PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATH <PF20>= PRINT <PF21>= TOTAL <PA2>= SIGN_ON

در صورتیکه در صفحه تصویرریت موجودی انبار در مقابل قلمی حرف M در ستون ACI CODI وارد وکلید ENTER فشار داده شود. این صفحه تصویر که حاوی اطلاعات مربوط به جابجائی کالا است ظاهر میشود که شامل سه بخش است : اطلاعات بخش بالائی شامل رمز مدیریت، شماره انبار (اصلی و فرعی)، رمز مدیریت، شماره طبقه بندی کالا و واحد اندازه گیری میباشد. اطلاعات بخش میانی شامل مقدار، ارزش، ارزش واحد کالا در شروع و پایان دوره و در انتها این بخش درصد تغییرات ارزش واحد کالا نشان داده شده است. در بخش پائینی صفحه تصویر اطلاعات از چپ به راست به شرح زیر میباشد.

تاریخ اثرگذاری سند، نوع سند، شماره سند، مقدار، ارزش، ارزش واحد کالا، درصد تغییرات قیمت واحد کالا، مشخصه اثرگذاری در حسابهای سیستم مالی، مشخصه اثرگذاری در انبارهای مرتبط

MAI23S12
U080MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE INVENTOREY INQUIRY *75/01/19
08:28:22

MG CODE.....: 01 :	STORE NO: 89 02 :	ADMIN.....: 01 :
MESC.....: 0109310912 :		UNIT.....: NO :
DESCRIPTION: FITTING		
MIN RLEVEL.: 12 :		MAX RLEVEL...: 24 :
DMIN RLEVEL:		DMAX RLEVEL...: :
OPEN QTY.... :		CLOSE QTY....: 15 :
STOCK VALUE: 98488.8461538 :		AVG UNIT PRI: 6565.92 :
LOC CODE....: I :		EST LT.....: 100 : (DAYS)
AVG LT.....: 100 : (DAYS)		CALC LT.....: 100 : (DAYS)
DLM.....: 741030 :		DLTI.....: 740620 :
DLTR.....: 740621 :		TMUL.....: 2 :
REF. STORE..:		REF. M.E.S.C. :
REF.IND.....:		REVIEW IND...: Y :
SETUP DATE..: 740427 :		AMEND DATE...: 740427 :
USER ID.....: MARUSER1 :		STANDARD CODE S :

<PF1>= SCRIN_HELP

<PF3>= EXIT

چنانچه در صفحه تصویر رویت موجودی انبار فرعی در مقابل رکوردی حرف S وارد و کلید ENTER فشار داده شود، این صفحه تصویر که شامل اطلاعات کامل از رکورد مذکور میباشد نشان داده خواهد شد که از چپ به راست و از بالا به پایین به شرح زیر میباشد:

رمز مدیریت، شماره انبار (اصلی و فرعی)، رمز سازمانی، شماره طبقه بندی کالا، واحد اندازه گیری شرح کالا، حداقل سطح تجدید موجودی، حداکثر سطح تجدید موجودی کالا، حداقل سطح تجدید موجودی قبلی، حداکثر سطح موجودی قبلی، موجودی اولیه، موجودی لحظه ای، ارزش موجودی، میانگین قیمت واحد، رمز محلی، زمان تامین کالا از انبار اصلی (برآوردی)، میانگین زمان تامین کالا از انبار اصلی (میانگین)، زمان تامین کالا از انبار اصلی (محاسبه شده) تاریخ آخرین جابجائی، تاریخ آخرین صدور کالا، تاریخ آخرین سند انتقال، ضریب مقدار انتقال، شماره انبار مرجع، شماره طبقه بندی در انبار مرجع، مشخصه مرجع، مشخصه بررسی موجودی، تاریخ ایجاد سابقه کالا، تاریخ اصلاح سابقه کالا، رمز کاربر، رمز استاندارد.

MAI23S24
U080MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE GIT TRANSFER INQUIRY *75/01/19
08:29:47MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN.....: 01 : PAGE 1
MESC.....: 0109310912 : UNIT.....: NO :

ACT CODE	DOCUMENT TYPE	SOURCE NO	STATUS DATE	IND	DATE REQ.	REQUIRE QTY	CONFIRM QTY	ISSUE QTY
57	7400005	740620	79	741201	3	3	3	

 <PF1>= SCRN_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF6>= TOP <PF7>= BWD
 <PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATH <PA2>= SIGN_ON
 I0005 END OF THE FILE

در صورتیکه در صفحه تصویر رویت موجودی کالا در انبار فرعی در مقابل قلمی حرف I در ستون
 ACTI CODL وارد و کلید ENTER فشار داده شود این صفحه تصویر ظاهر میشود که حاوی اطلاعات
 بین راهی انتقال کالا میباشد اطلاعات تکمیلی از طریق ستون ACTI CODE همین صفحه
 در اختیار قرار میگیرد. اطلاعات مندرج در بالای این صفحه تصویر شامل رمز مدیریت، شماره انبار
 (اصلی، فرعی)، رمز سازمانی، شماره طبقه بندی کالا، واحد میباشد و اطلاعات پائین این صفحه
 تصویر از چپ به راست به شرح زیر میباشد.
 نوع سند، شماره سند، تاریخ سند، مشخصه منبع تامین، رمز وضعیت انتقال، تاریخ نیاز، مقدار مورد
 نیاز، مقدار تأیید شده، مقدار ارسال شده.

MAI23S26
U080

MATERIAL SYSTEM
* SUBSTORE STOCK INQUIRY (SELECTION LIST) *

75/01/19
08:31:05

MG_CODE...: 01 : STORE_NO: 89 02 : ADMIN: 01 : PAGE 1

ACT CODE	M.E.S.C	UNIT	MAX. LEVEL	MIN. LEVEL	*****
					SUMMARY REPORT REVISION
*	0109310912	NO	24	12	* REVIEW ITEMS.....: 1
	0109310999	NO	400	200	* NON STANDARD ITEMS.....
	0109314973	ST	80	1	* STOCK NIL ITEMS.....: 1
	0202250333	NO	100000	10	* MAXIMUM TOO LOW ITEMS.....: 1
	0202400409	NO	18	9	* MINIMUM TOO LOW ITEMS.....
W	0218225553	ST	28	1	* TRANSFER RECOMMENDED ITEMS..
	0218241626	NO	2	1	* TRANSFER RE_RECOMMEN. ITEMS:
	0302720643	NO	2	1	* CANCEL RECOMMENDED ITEMS....
	0314066163	ST	8	1	*****
	8101010551	NO	50	5	* <PF1>= SCR_N_HELP <PF3>= EXIT
	8101010601	NO	30	20	* REVIEW COMPELETED SUCCESSFULLY

<PF1>= SCR_N_HELP <PF2>= FLD_HELP <PF3>= EXIT <PF6>= TOP <PF7>= BWD
<PF8>= FWD <PF9>= FAST_PATCH <PA2>= SIGN_ON

- در صورتیکه در صفحه تصویر رویت موجودی انبار فرعی در ستون **ACT CODI** در مقابل رکوردی حرف **W** وارد و کلید **INTR** فشار داده شود سیستم وضعیت موجودی قلم مربوطه را بررسی نموده و گزارش بررسی خود را داخل پنجره ای ارائه مینماید که بترتیب به شرح زیر میباشد.
- تعداد قلم بررسی شده
 - تعداد قلم غیر استاندارد
 - تعداد قلم دارای موجودی صفر
 - تعداد قلمی که حداکثر سطح موجودی آنها خیلی پائین است
 - تعداد قلمی که حداقل سطح موجودی آنها خیلی پائین است
 - تعداد قلمی که سیستم تشخیص داده است که نیاز به انتقال کالا دارند
 - تعداد قلمی که سیستم تشخیص داده است که قبلا " توصیه انتقال داشته اند و سیستم مجددا " توصیه به انتقال کالا می نماید.
 - تعداد قلمی که سیستم قبلا " توصیه انتقال داده است ولی سیستم تشخیص میدهد که لازم است انتقال کالا لغو گردد.

با توجه به اینکه دستور بررسی برای يك قلم داده میشود • حداکثر مقادیری که مشاهده میشود يك خواهد بود
و ممکن است خالی باشد •

در صورتیکه نیاز باشد پیامهای احتمالی مربوطه رویت گردد • پس از خروج از پنجره مذکور بایستی حرف
1. در مقابل همان قلم وارد گردد •

